**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ЖИРЕКЕНСКОЕ»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«25» марта 2021 года п. Жирекен № 42

**Об утверждении Порядка составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета городского поселения «Жирекенское» (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета поселения) и внесения изменений в них**

В соответствии с бюджетным кодексом Российской федерации, Положением о бюджетном процессе в городском поселении «Жирекенское», утвержденным решением Совета городского поселения «Жирекенское» от 18.06.2013 № 29:

1. Утвердить Порядок составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета городского поселения «Жирекенское» (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета поселения) и внесения изменений в них согласно приложению.

Глава городского

поселения «Жирекенское» А.В.Когодеева

Утвержден

Постановлением

Администрации городского

поселения «Жирекенское»

 от 25.03.2021г. № 42

**ПОРЯДОК**

**составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета городского поселения «Жирекенское» (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета**

**городского поселения «Жирекенское» и внесения изменений в них**

1. **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Порядок составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета городского поселения «Жирекенское» (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета городском поселении «Жирекенское»и внесения изменений в них (далее – Порядок) разработан в целях организации исполнения бюджета городского поселения «Жирекенское» по расходам (источникам финансирования дефицита бюджета городского поселения «Жирекенское» в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации ( далее – Бюджетный кодекс) и Положением о бюджетном процессе в городском поселении «Жирекенское», утвержденным решением Совета городского поселения «Жирекенское» от 18.06.2013 № 29, (далее – Положение) и определяет правила составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета городского поселения «Жирекенское» (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета городском поселении «Жирекенское») (далее – бюджетные росписи) и лимитов бюджетных обязательств (далее – ЛБО).

1.2. Составление и ведение бюджетных росписей и ЛБО осуществляется главными распорядителями средств бюджета городского поселения «Жирекенское» (далее – ГРБС) в программном комплексе «Бюджет – СМАРТ Про», являющемся составной частью автоматизированной системы управления бюджетным процессом городского поселения «Жирекенское» (далее – ПК «Бюджет – СМАРТ Про»).

Составление и ведение бюджетной росписи и ЛБО городского поселения «Жирекенское» осуществляется экономистом по финансовой работе городского поселения «Жирекенское».

**2. СОСТАВЛЕНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ БЮДЖЕТНЫХ РОСПИСЕЙ**

2.1. Бюджетные росписи составляются ГРБС ( главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета городского поселения «Жирекенское» в соответствии с бюджетными ассигнованиями, утвержденными сводной бюджетной росписью бюджета городского поселения «Жирекенское», и ЛБО, утвержденными сводной бюджетной росписью бюджета городского поселения «Жирекенское», и ЛБО, утвержденными администрацией городского поселения «Жирекенское».

 2.2. Бюджетная роспись составляется по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку и включает в себя:

2.2.1. Бюджетные ассигнования по расходам ГРБС и бюджетные ассигнования по расходам в разрезе подведомственных ему получателей средств бюджета поселения (далее – получатели) по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам городского поселения «Жирекенское» и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов.

2.2.2. Бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита бюджета поселения ( кроме операций по управлению остатками средств на едином счете по учету средств бюджета поселения) (далее – бюджетные ассигнования по источникам) главного администратора источников финансирования дефицита бюджета поселения (далее – ГАИФД) и бюджетные ассигнования по источникам в разрезе подведомственных ему администраторов источников финансирования дефицита бюджета поселения по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов.

Данный раздел бюджетной росписи заполняется при наличии у ГРБС (ГАИФД) соответствующих бюджетных ассигнований.

 2.3. При составлении бюджетных росписей распределение бюджетных ассигнований в соответствии со статьей 381 Бюджетного кодекса осуществляется только между получателями, включенными в перечень подведомственных ГРБС получателей.

 2.4. При составлении бюджетных росписей указываются коды целей расходов бюджета поселения, установленные администрацией городского поселения «Жирекенское» ( при наличии соответствующих расходов), а также указываются коды целей, предусмотренные Федеральным казначейством, по расходам, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет межбюджетных трансфертов, поступающих из федерального бюджета и имеющих целевое назначение (далее - целевые МБТ).

 2.5. Бюджетная роспись утверждается руководителем ГРБС (ГАИФД) ежегодно после получения от отдела администрации городского поселения «Жирекенское» уведомления о бюджетных ассигнованиях бюджета городском поселении «Жирекенское», утвержденных сводной бюджетной росписью бюджета поселения и уведомления о лимитах бюджетных обязательств, но не позднее 28 декабря.

**3. СОСТАВЛЕНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ ЛБО**

3.1. ЛБО составляются ГРБС на основе уведомлений о лимитах бюджетных обязательств, доведенных до них, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку и включает в себя ЛБО по расходам ГРБС и ЛБО по расходам в разрезе подведомственных ему получателей по разделам, подразделам, целевым статьям ( муниципальным программам городского поселения «Жирекенское» и непрограммным направлениям деятельности), группам, подгруппам и элементам видов расходов с указанием кодов целей в соответствии с подпунктом 2.4 настоящего Порядка.

 3.2. ЛБО утверждаются руководителями ГРБС ежегодно, не позднее 29 декабря.

**4. ДОВЕДЕНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ БЮДЖЕТНЫХ РОСПИСЕЙ И ЛБО**

 В соответствии с пунктом 2 статьи 2191 Бюджетного кодекса показатели бюджетной росписи и ЛБО ежегодно, не позднее 30 декабря (за исключением случаев, предусмотренных статьями 190 и 191 Бюджетного кодекса), доводятся:

 ГРБС (специалистом) до подведомственных получателей в форме уведомлений согласно приложению № 3 и № 5 к настоящему Порядку;

 ГАИФД до подведомственных администраторов источников финансирования дефицита бюджета городского поселения «Жирекенское» в форме уведомлений согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

**5. ВЕДЕНИЕ БЮДЖЕТНЫХ РОСПИСЕЙ И ЛБО**

 5.1. Ведение бюджетной росписи и ЛБО осуществляет ГРБС (ГАИФД) посредством внесения изменений в показатели бюджетной росписи и ЛБО (далее – изменение бюджетной росписи и ЛБО).

 5.2. Изменение бюджетной росписи и ЛБО производится после внесения соответствующих изменений в сводную бюджетную роспись и ЛБО бюджета поселения на основании уведомления о внесении изменений в сводную бюджетную роспись бюджета поселения по расходам (по источникам финансирования дефицита бюджета поселения ( кроме операций по управлению остатками средств на едином счете по учету средств бюджета поселения) и уведомления об изменении ЛБО, доведенных в установленном порядке.

 5.3. Внесение изменений в бюджетную роспись осуществляется в следующем порядке:

 5.3.1. ГРБС после получения уведомления о внесении изменений в сводную бюджетную роспись бюджета поселения по расходам направляет изменения бюджетных ассигнований по расходам ГРБС и (или) изменения бюджетных ассигнований по расходам в разрезе подведомственных ему получателей в электронных документах «Черновик – Справка об изменении бюджетной росписи (форма 2)», подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью (далее ЭЦП) уполномоченного работника ГРБС.

 5.3.2. Электронные документы, указанные в подпункте 5.3.1 настоящего Порядка, анализируются на соответствие вносимых изменений в бюджетную роспись изменениям сводной бюджетной росписи бюджета поселения, и при отсутствии замечаний принимают данные документы к исполнению и подтверждают их.

 5.3.3. После подтверждения электронных документов, указанных в подпункте 5.3.1 настоящего Порядка, ГРБС (ГАИФД) готовит изменения в бюджетную роспись по форме согласно приложению № 6 к настоящему Порядку и утверждает их руководителем ГРБС не позднее 10 рабочих дней со дня получения уведомления о внесении изменений в сводную бюджетную роспись бюджета поселения по расходам по источникам финансирования дефицита бюджета поселения ( кроме операций по управлению остатками средств на едином счете по учету средств бюджета поселения).

 5.3.4. Изменения бюджетной росписи по расходам доводятся ГРБС (ГАИФД) в срок не позднее 5 рабочих дней со дня утверждения указанных изменений:

 до подведомственных получателей в форме уведомления согласно приложению № 7 к настоящему Порядку;

 до подведомственных администраторов источников финансирования дефицита бюджета поселения в форме уведомления согласно приложению № 8 к настоящему Порядку.

 5.4. Внесение изменений в ЛБО осуществляется в следующем порядке:

 5.4.1. ГРБС после получения уведомления об изменении ЛБО направляет ему изменения ЛБО ГРБС и (или) изменения ЛБО в разрезе подведомственных ему получателей в электронных документах «Черновик – Лимит бюджетных обязательств (изменения)», подписанных ЭЦП уполномоченного работника ГРБС.

 Одновременно к электронным документам прикрепляются расчеты к сметам подведомственных получателей на суммы вносимых в ЛБО изменений.

 5.4.2. Электронные документы, указанные в подпункте 5.4.1 настоящего Порядка, анализируются на соответствие вносимых изменений в ЛБО изменениям ЛБО бюджета поселения, и при отсутствии замечаний принимают данные документы к исполнению и подтверждают их.

 5.4.3. После подтверждения электронных документов, указанных в подпункте 5.4.1 настоящего Порядка, ГРБС готовит изменения в ЛБО по форме согласно приложению №9 к настоящему Порядку и утверждает их руководителем ГРБС не позднее 10 рабочих дней со дня получения уведомления об изменении ЛБО.

 5.4.4. Изменения ЛБО доводятся ГРБС в срок не позднее 5 рабочих дней со дня утверждения указанных изменений до подведомственных получателей в форме уведомления согласно приложению №10 к настоящему Порядку.

5.5. Изменение бюджетной росписи может быть произведено без внесения изменений в сводную бюджетную роспись бюджета поселения в случаях:

перераспределения бюджетных ассигнований между подведомственными получателями – в пределах одного раздела, подраздела, целевой статьи (муниципальной программы городского поселения «Жирекенское» и непрограммного направления деятельности), группы и подгруппы вида расходов классификации расходов бюджетов;

перераспределения бюджетных ассигнований между кодами целей, предусмотренными подпунктом 2.4 настоящего Порядка, - в пределах одного получателя и (или) раздела, подраздела, целевой статьи (муниципальной программы городского поселения «Жирекенское» и непрограммного направления деятельности), группы и подгруппы вида расходов классификации расходов бюджетов;

изменения кодов целей, предусмотренных подпунктом 2.4 настоящего Порядка.

5.6. Изменений ЛБО может быть произведено без внесения изменений в ЛБО бюджета поселения в случаях, установленных в подпункте 5.5 настоящего Порядка, а так же в случае перераспределения ЛБО между кодами элементов вида расходов классификации расходов бюджетов – в пределах одного получателя и ( или) раздела, подраздела, целевой статьи (муниципальной программы городского поселения «Жирекенское» и непрограммного направления деятельности), группы и подгруппы вида расходов классификации расходов бюджетов;

5.7. Изменение бюджетной росписи и ЛБО в случаях, установленных в подпунктах 5.5 и 5.6 настоящего Порядка, и их доведения до подведомственных получателей производится в порядках, установленных в подпунктах 5.3 и 5.4 настоящего Порядка.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Приложение № 1

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель

 (полное наименование ГРБС)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(подпись) (расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

(гербовая печать)

**Бюджетная роспись на \_\_\_\_ год и на плановый период \_\_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_\_ годов**

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| (полное наименование главного распорядителя средств бюджета поселения, главного администратора источников финансирования дефицита бюджета поселения)**1 Бюджетные ассигнования по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам городского поселения «Жирекенское» и непрограммным направлениям деятельности), подгруппам и элементам видов расходов, группам, статьям и подстатьям операций сектора государственного управления классификации расходов бюджетов** |  |  |
| **на \_\_\_\_\_ год и плановый период** (текущий год) |
| Единица измерения: |  |  |  |  |  | (рублей) |
| Наименование ГРБС /подведомственных получателей/ расходов | Вед | Разд | ЦСт | Расх | КОСГУ | Дополнительная классификация | Сумма на \_\_\_\_\_ год | Сумма на\_\_\_\_\_ год | Сумма на­­­­\_\_\_\_\_ год |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого по ГРБС/получателю** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого по разделу** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого по подразделу** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого по целевой статье (муниципальной программе городского поселения «Жирекенское» / непрограммному направлению деятельности)** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого по целевой статье ( муниципальной программы городского поселения «Жирекенское» / мероприятиям, не вошедшим в подпрограммы муниципальной программы городского поселения «Жирекенское»)** |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого по целевой статье расходов (группе направления расходов)** |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого по целевой статье расходов (направлению расходования средств бюджета поселения)** |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого по виду расходов (подгруппе вида расходов)** |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого по виду расходов (элементу вида расходов)** |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ВСЕГО РАСХОДОВ** |  |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
|  |

**2. Бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита бюджета поселения (кроме операций по управлению остатками средств на едином счете по учету средств бюджета поселения)**

**на \_\_\_\_\_ год**

(текущий год)

Единица измерения: рублей

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование ГАИФД/подведомственных администраторов/ групп, подгрупп, статей, видов, операций сектора государственного управления источников финансирования дефицита бюджета поселения | Код классификации источников финансирования дефицитов бюджетов | Объем бюджетных ассигнований |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Всего источников |  |  |

**на плановый период \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_ годов**

Единица измерения: рублей

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование ГАИФД/подведомственных администраторов/ групп, подгрупп, статей, видов, операций сектора государственного управления источников финансирования дефицита бюджета поселения | Код классификации источников финансирования дефицитов бюджетов | Объем бюджетных ассигнований |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Всего источников |  |  |

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Расшифровка условных обозначений:

Код ГРБС (ГАИФД) – код в соответствии с Перечнем главных распорядителей средств бюджета поселения;

Рз - код раздела классификации расходов бюджетов;

ПРз - код подраздела классификации расходов бюджетов (муниципальной программы городского поселения «Жирекенское» и непрограммных направлений деятельности);

ЦСР - код целевой статьи классификации расходов бюджетов;

ВР - код вида расходов классификации расходов бюджетов (подгруппы и элемента);

ОСГУ – код классификации операций сектора государственного управления, относящихся к расходам бюджетов.

Приложение № 2

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель

 (полное наименование ГРБС)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(подпись) (расшифровка подписи)

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

( печать)

**Лимиты бюджетных обязательств на \_\_\_\_ год и на плановый период \_\_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_\_ годов**

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| (полное наименование главного распорядителя средств бюджета поселения)**на \_\_\_\_\_ год** (текущий год)   | Код ГРБС  |
|  |
| Единица измерения: |  |  |  |  |  |  рублей |
| Наименование ГРБС/ подведомственных получателей/ расходов | Рз | ПРз | ЦСР | ВР | ОСГУ | Дополнительнаяклассификация | Объём лимитов бюджетных обязательств  |
|
|   |   |   |   |   |  |  |   |
| **Итого по ГРБС/получателю** |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого по разделу** |   |   |   |   |  |  |   |
|  |   |   |   |   |  |  |   |
| **Итого по подразделу** |   |   |   |   |  |  |   |
|  |   |   |   |   |  |  |   |
| **Итого по целевой статье (муниципальной программе городского поселения «Жирекенское» / непрограммному направлению деятельности)** |   |   |   |   |  |  |   |
|  |   |   |   |   |  |  |   |
| **Итого по целевой статье муниципальной программы городского поселения «Жирекенское» / мероприятиям, не вошедшим в подпрограммы муниципальной программы городского поселения «Жирекенское»)** |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого по целевой статье расходов (группе направления расходов)** |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого по целевой статье расходов (направлению расходования средств бюджета поселения)** |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого по виду расходов (подгруппе вида расходов)** |   |   |   |   |  |  |   |
|  |   |   |   |   |  |  |   |
| **Итого по виду расходов (элементу вида расходов)** |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ВСЕГО РАСХОДОВ** |   |   |   |   |   |  |   |

|  |
| --- |
| **на плановый период \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_ годов** |
| Единица измерения: |  |  |  |  |  |  | ( рублей) |  |
| Наименование ГРБС /подведомственных получателей/ расходов | Рз | ПРз | ЦСР | ВР | ОСГУ | Дополнительная классификация | Объем лимитов бюджетных обязательств |
| на \_\_\_\_ год | на \_\_\_\_ год |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого по ГРБС / получателю** |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого по разделу** |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого по подразделу** |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого по целевой статье (муниципальной программы городского поселения «Жирекенское» / непрограммному направлению деятельности)** |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого по целевой статье ( муниципальной программы городского поселения «Жирекенское» / мероприятиям, не вошедшим в подпрограммы муниципальной программы поселения)** |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого по целевой статье расходов(группе направления расходов)** |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого по целевой статье расходов (направлению расходования средств бюджета поселения)** |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого по виду расходов (подгруппе вида расходов)** |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого по виду расходов (элементу вида расходов)** |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ВСЕГО РАСХОДОВ** |  |  |  |  |  |  |  |  |

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Расшифровка условных обозначений:

Код ГРБС – код в соответствии с Перечнем главных распорядителей средств бюджета полселения;

Рз - код раздела классификации расходов бюджетов;

ПРз - код подраздела классификации расходов бюджетов;

ЦСР - код целевой статьи классификации расходов бюджетов (муниципальной программы городского поселения «Жирекенское» и непрограммых направлений деятельности);

ВР - код вида расходов классификации расходов бюджетов (подгруппы и элемента);

ОСГУ – код классификации операций сектора государственного управления, относящихся к расходам бюджетов.

Приложение № 3

**Уведомление №\_\_\_\_\_**

**о бюджетных ассигнованиях бюджета городского поселения «Жирекенское»**

|  |
| --- |
| Получателю средств бюджета муниципального района \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (полное наименование получателя средств бюджета поселения)**на \_\_\_\_\_ год** (текущий год) |
| Единица измерения:  |  |  |  |  |  рублей |
| Наименование расходов | Рз | ПРз | ЦСР | ВР | ОСГУ | Объем бюджетных ассигнований  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого по разделу** |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого по подразделу** |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого по целевой статье (муниципальной программе городского поселения «Жирекенское» / непрограммному направлению деятельности)** |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого по целевой статье (подпрограмме муниципальной программы городского поселения «Жирекенское» / мероприятиям, не вошедшим в подпрограммы муниципальной программы городского поселения «Жирекенское»)** |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого по целевой статье расходов (группе направления расходов)** |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого по целевой статье расходов (направлению расходования средств бюджета поселения)** |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого по виду расходов (подгруппе вида расходов)** |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого по виду расходов (элементу вида расходов)** |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **ВСЕГО РАСХОДОВ** |  |  |  |  |  |  |

**на плановый период \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_ годов**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Единица измерения:  |  |  |  |  |  |  |  рублей |
| Наименование расходов | Рз | ПРз | ЦСР | ВР | ОСГУ | Дополнительная классификация | Объем бюджетных ассигнований |
| на \_\_\_\_ год | на \_\_\_\_ год |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого по разделу** |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого по подразделу** |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого по целевой статье (муниципальной программе городского поселения «Жирекенское» / непрограммному направлению деятельности)** |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого по целевой статье (подпрограмме муниципальной программы городского поселения «Жирекенское» / мероприятиям не вошедшим в подпрограммы государственной программы городского поселения «Жирекенское»)** |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого по целевой статье расходов 9группе направления расходов)** |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого по целевой статье расходов (направлению расходования средств бюджета поселения)** |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого по виду расходов (подгруппе вида расходов)** |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого по виду расходов (элементу вида расходов)** |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ВСЕГО РАСХОДОВ** |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель ГРБС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

 (гербовая печать)

Расшифровка условных обозначений:

ГРБС – главный распорядитель средств бюджета поселения;

Рз - код раздела классификации расходов бюджетов;

ПРз - код подраздела классификации расходов бюджетов;

ЦСР - код целевой статьи классификации расходов бюджетов (муниципальной программы городского поселения «Жирекенское» и непрограммных направлений деятельности);

ВР - код вида расходов классификации расходов бюджетов (подгруппы и элемента);

ОСГУ – код классификации операций сектора государственного управления, относящихся к расходам бюджетов.

Приложение № 4

**Уведомление №\_\_\_\_\_**

**о бюджетных ассигнованиях по источникам финансирования дефицита бюджета городского поселения «Жирекенское» (кроме операций по управлению остатками средств на едином счете по учету средств бюджета поселения)**

|  |
| --- |
| Администратору источников финансирования дефицита бюджета поселения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (полное наименование администратора источников финансирования дефицита бюджета поселения)**на \_\_\_\_\_ год** (текущий год) |
| Единица измерения: рублей |
| Наименование групп, подгрупп, статей, видов, операций сектора государственного управления источников финансирования дефицитов бюджетов | Код классификации источников финансирования дефицитов бюджетов | Объем бюджетных ассигнований  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **всего источников** |  |  |

**на плановый период \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_ годов**

|  |  |
| --- | --- |
| Единица измерения:  |  рублей |
| Наименование групп, подгрупп, статей, видов, операций сектора государственного управления источников финансирования дефицитов бюджетов | Код классификации источников финансирования дефицитов бюджетов | Объем бюджетных ассигнований |
| на \_\_\_\_ год | на \_\_\_\_ год |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **всего источников** |  |  |  |

Руководитель ГАИФД \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

 (гербовая печать)

Расшифровка условных обозначений:

ГАИФД – главный администратор источников финансирования дефицита бюджета поселения

Приложение № 5

**Уведомление №\_\_\_\_\_**

**о лимитах бюджетных обязательств**

|  |
| --- |
| Получателю средств бюджета поселения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  (полное наименование получателя средств бюджета поселения)**на \_\_\_\_\_ год** (текущий год) |
| Единица измерения |  |  |  |  |  | рублей |
| Наименование расходов | Рз | ПРз | ЦСР | ВР | ОСГУ | Дополнительная классификация | Объём лимитов бюджетных обязательств  |
|
|   |   |   |   |   |  |  |   |
| **Итого по разделу** |   |   |   |   |  |  |   |
|  |   |   |   |   |  |  |   |
| **Итого по подразделу** |   |   |   |   |  |  |   |
|  |   |   |   |   |  |  |   |
| **Итого по целевой статье (муниципальной программе городского поселения «Жирекенское» / непрограммному направлению деятельности)** |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого по целевой статье (подпрограмме муниципальной программы городского поселения «Жирекенское» / мероприятиям, не вошедшим в подпрограммы муниципальной программы городского поселения «Жирекенское»)** |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого по целевой статье расходов (группе направления расходов)** |   |   |   |   |  |  |   |
|  |   |   |   |   |  |  |   |
| **Итого по целевой статье расходов (направлению расходования средств бюджета поселения)** |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого по виду расходов (подгруппе вида расходов)** |   |   |   |   |  |  |   |
|  |   |   |   |   |  |  |   |
| **Итого по виду расходов (элементу вида расходов)** |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ВСЕГО РАСХОДОВ** |   |   |   |   |  |  |   |

**на плановый период \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_ годов**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Единица измерения:  |  |  |  |  |  |  |  рублей |
| Наименование расходов | Рз | ПРз | ЦСР | ВР | ОСГУ | Дополнительная классификация | Объем лимитов бюджетных обязательств |
| на \_\_\_\_ год | на \_\_\_\_ год |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого по разделу** |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого по подразделу** |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого по целевой статье (муниципальной программе городского поселения «Жирекенское» / непрограммному направлению деятельности)** |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого по целевой статье (подпрограмме муниципальной программы городского поселения «Жирекенское» / мероприятиям, не вошедшим в подпрограммы муниципальной программы городского поселения «Жирекенское»)** |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого по целевой статье расходов (группе направления расходов)** |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого по целевой статье расходов (направлению расходования средств бюджета поселения)** |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого по виду расходов (подгруппе вида расходов)** |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого по виду расходов (элементу вида расходов)** |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ВСЕГО РАСХОДОВ** |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель ГРБС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

 (гербовая печать)

Расшифровка условных обозначений:

ГРБС – главный распорядитель средств бюджета поселения;

Рз - код раздела классификации расходов бюджетов;

ПРз - код подраздела классификации расходов бюджетов;

ЦСР - код целевой статьи классификации расходов бюджетов (муниципальной программы городского поселения «Жирекенское» и непрограммных направлений деятельности);

ВР - код вида расходов классификации расходов бюджетов (подгруппы и элемента);

ОСГУ – код классификации операций сектора государственного управления, относящихся к расходам бюджетов.

Приложение № 6

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель

 (полное наименование ГРБС)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(подпись) (расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

( печать)

**Сводное уведомление**

**об изменении бюджетных ассигнований бюджета городского поселения «Жирекенское» на \_\_\_\_\_\_\_\_\_ год**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(полное наименование главного распорядителя средств бюджета поселения)

|  |
| --- |
| Основание внесения изменений \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Единица измерения: рублей

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование ГРБС/подведомственных получателей/ расходов | Рз | ПРз | ЦСР | ВР | ОСГУ | Дополнительная классификация | Сумма изменений (+, -) |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого по ГРБС/получателю** |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого по разделу** |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого по подразделу** |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого по целевой статье (муниципальной программе городского поселения «Жирекенское» / непрограммному направлению деятельности)** |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого по целевой статье (подпрограмме муниципальной программы городского поселения «Жирекенское» / мероприятиям, не вошедшим в подпрограммы муниципальной программы городского поселения «Жирекенское»)** |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого по целевой статье расходов (группе направления расходов)** |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого по целевой статье расходов (направлению расходования средств бюджета поселения)** |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого по виду расходов (подгруппе вида расходов)** |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого по виду расходов (элементу вида расходов)** |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ВСЕГО РАСХОДОВ** |  |  |  |  |  |  |  |

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Расшифровка условных обозначений:

Рз - код раздела классификации расходов бюджетов;

ПРз - код подраздела классификации расходов бюджетов;

ЦСР - код целевой статьи классификации расходов бюджетов (муниципальной программы городского поселения «Жирекенское» и непрограммных направлений деятельности);

ВР - код вида расходов классификации расходов бюджетов (подгруппы и элемента);

ОСГУ – код классификации операций сектора государственного управления, относящихся к расходам бюджетов.

Приложение № 7

**Уведомление №\_\_\_\_\_**

**об изменении бюджетных ассигнований бюджета городского поселения «Жирекенское» на \_\_\_\_\_\_ год**

|  |
| --- |
| Получателю средств бюджета поселения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (полное наименование получателя средств бюджета поселения) |
| Основание внесения изменений \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Единица измерения:  |  |  |  |  |  |  рублей |
| Наименование расходов | Рз | ПРз | ЦСР | ВР | ОСГУ\* | Сумма изменений (+, -) |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого по разделу** |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого по подразделу** |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого по целевой статье (муниципальной программе городского поселения «Жирекенское» / непрограммному направлению деятельности)** |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого по целевой статье (подпрограмме муниципальной программы городского поселения «Жирекенское» / мероприятиям, не вошедшим а подпрограммы муниципальной программы городского поселения «Жирекенское»)** |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого по целевой статье расходов (группе направления расходов)** |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого по целевой статье расходов (направлению расходования средств бюджета поселения)** |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого по виду расходов (подгруппе вида расходов)** |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого по виду расходов (элементу вида расходов)** |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **ВСЕГО РАСХОДОВ** |  |  |  |  |  |  |

Руководитель ГРБС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

 (гербовая печать)

Расшифровка условных обозначений:

Рз - код раздела классификации расходов бюджетов;

ПРз - код подраздела классификации расходов бюджетов;

ЦСР - код целевой статьи классификации расходов бюджетов (муниципальной программе и непрограммных направлений деятельности);

ВР - код вида расходов классификации расходов бюджетов (подгруппы и элемента);

ОСГУ – код классификации операций сектора государственного управления, относящихся к расходам бюджетов.

Приложение № 8

**Изменения**

**бюджетных ассигнований бюджета городского поселения «Жирекенское» на \_\_\_\_ год**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Единица измерения: |  |  |  |  |  | рублей |
| Наименование ГРБС/подведомственных получателей/ расходов | Рз | ПРз | ЦСР | ВР | ОСГУ | Сумма изменений (+, -) |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого по ГРБС/получателю** |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого по разделу** |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого по подразделу** |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого по целевой статье (муниципальной программе городского поселения «Жирекенское» / непрограммному направлению деятельности)** |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого по целевой статье (подпрограмме муниципальной программы городского поселения «Жирекенское» / мероприятиям, не вошедшим в подпрограммы муниципальной программы городского поселения «Жирекенское»)** |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого по целевой статье расходов (группе направления расходов)** |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого по целевой статье расходов (направлению расходования средств бюджета поселения)** |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого по виду расходов (подгруппе вида расходов)** |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого по виду расходов (элементу вида расходов)** |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **ВСЕГО РАСХОДОВ** |  |  |  |  |  |  |

Расшифровка условных обозначений:

Рз - код раздела классификации расходов бюджетов;

ПРз - код подраздела классификации расходов бюджетов;

ЦСР - код целевой статьи классификации расходов бюджетов (муниципальной программе и непрограммных направлений деятельности);

ВР - код вида расходов классификации расходов бюджетов (подгруппы и элемента);

ОСГУ – код классификации операций сектора государственного управления, относящихся к расходам бюджетов.

Приложение № 9

**Сводное уведомление №\_\_\_\_**

**об изменении бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита городского поселения «Жирекенское» (кроме операций по управлению остатками средств на едином счете по учету средств бюджета поселения) на \_\_\_\_\_\_\_\_\_ год**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(полное наименование главного администратора источников финансирования дефицита бюджета поселения)

|  |
| --- |
| Основание внесения изменений \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Единица измерения: рублей

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование ГАИФД/ подведомственных администраторов/ групп, подгрупп, статей, видов, операций сектора государственного управления источников финансирования дефицитов бюджетов | Код классификации источников финансирования дефицитов бюджетов | Сумма изменений (+, -) |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **всего источников** |  |  |

Руководитель ГАИФД \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

 (гербовая печать)

Расшифровка условных обозначений:

ГАИФД – главный администратор источников финансирования дефицита бюджета городского поселения «Жирекенское»

Приложение № 10

**Уведомление №\_\_\_\_\_**

**об изменении бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета городского поселения «Жирекенское» (кроме операций по управлению остатками средств на едином счете по учету средств бюджета поселения) на \_\_\_\_\_\_ год**

|  |
| --- |
| Администратору источников финансирования дефицита бюджета поселения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (полное наименование администратора источников финансирования дефицита бюджета поселения) |
| Основание внесения изменений \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Единица измерения:  |  |  |  |  |  |  рублей |
| Наименование групп, подгрупп, статей, видов, операций сектора государственного управления источников финансирования дефицитов бюджетов | Код классификации источников финансирования дефицитов бюджетов | Сумма изменений (+, -) |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **всего источников** |  |  |

Руководитель ГАИФД \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

 (гербовая печать)

Расшифровка условных обозначений:

ГАИФД – главный администратор источников финансирования дефицита бюджета городского поселения «Жирекенское»

Приложение № 11

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель

 (полное наименование ГРБС)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(подпись) (расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

( печать)

**Сводное уведомление**

**об изменении лимитов бюджетных обязательств на \_\_\_\_\_\_ год**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(полное наименование главного распорядителя средств бюджета поселения)

|  |
| --- |
| Основание внесения изменений \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Единица измерения: рублей

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование ГРБС/подведомственных получателей/ расходов | Рз | ПРз | ЦСР | ВР | ОСГУ | Дополнительная классификация | Сумма изменений (+, -) |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого по ГРБС/получателю** |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого по разделу** |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого по подразделу** |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого по целевой статье (муниципальной программе городского поселения «Жирекенское» / непрограммному направлению деятельности)** |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого по целевой статье (подпрограмме муниципальной программы городского поселения «Жирекенское» / мероприятиям, не вошедшим в подпрограммы муниципальной программы городского поселения «Жирекенское»)** |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого по целевой статье расходов (группе направления расходов)** |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого по целевой статье расходов (направлению расходования средств бюджета поселения)** |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого по виду расходов (подгруппе вида расходов)** |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого по виду расходов (элементу вида расходов)** |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ВСЕГО РАСХОДОВ** |  |  |  |  |  |  |  |

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Расшифровка условных обозначений:

Рз - код раздела классификации расходов бюджетов;

ПРз - код подраздела классификации расходов бюджетов;

ЦСР - код целевой статьи классификации расходов бюджетов );

ВР - код вида расходов классификации расходов бюджетов (подгруппы и элемента);

ОСГУ – код классификации операций сектора государственного управления, относящихся к расходам бюджетов.

Приложение № 12

**Уведомление №\_\_\_\_\_**

**об изменении лимитов бюджетных обязательств на \_\_\_\_\_\_ год**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Получателю средств бюджета поселения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(полное наименование получателя средств бюджета поселения) |
|  | Основание внесения изменений \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Единица измерения:  |  |  |  |  |  |  |  рублей |
| Наименование расходов | Рз | ПРз | ЦСР | ВР | ОСГУ | Дополнительная классификация | Сумма изменений (+, -) |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого по разделу** |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого по подразделу** |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого по целевой статье (муниципальной программе городского поселения «Жирекенское» / непрограммному направлению деятельности)** |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого по целевой статье (подпрограмме муниципальной программы городского поселения «Жирекенское» / мероприятиям, не вошедшим в подпрограммы муниципальной программы городского поселения «Жирекенское»)** |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого по целевой статье расходов (группе направления расходов)** |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого по целевой статье расходов (направлению расходования средств бюджета поселения)** |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого по виду расходов (подгруппе вида расходов)** |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого по виду расходов (элементу вида расходов)** |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ВСЕГО РАСХОДОВ** |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель ГРБС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

 (гербовая печать)

Расшифровка условных обозначений:

Рз - код раздела классификации расходов бюджетов;

ПРз - код подраздела классификации расходов бюджетов;

ЦСР - код целевой статьи классификации расходов бюджетов ;

ВР - код вида расходов классификации расходов бюджетов (подгруппы и элемента);

ОСГУ – код классификации операций сектора государственного управления, относящихся к расходам бюджетов