Российская Федерация

Администрация городского поселения «Жирекенское»

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_2014г. №\_\_\_\_\_

**Об утверждении Порядка принятия решений о разработке, формировании и реализации муниципальных программ городского поселения «Жирекенское» и Порядка проведения и критериев оценки эффективности реализации муниципальных программ городского поселения «Жирекенское»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Уставом городского поселения «Жирекенское», администрация городского поселения «Жирекенское» **постановляет:**

1.Утвердить Порядок принятия решений о разработке, формирования и реализации муниципальных программ городского поселения «Жирекенское» приложение № 1.

2.Утвердить Порядок проведения и критерии оценки эффективности реализации муниципальных программ городского поселения «Жирекенское» приложение № 2.

3.Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

4.Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

5. Настоящее постановление опубликовать в соответствии с Уставом городского поселения «Жирекенское».

И.о. руководителя администрации

городского поселения

«Жирекенское» О.Н.Лобачева

Приложение № 1

к постановлению администрации

городского поселения «Жирекенское»

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_2014 г.

**П О Р Я Д О К**

**принятия решений о разработке, формирования и реализации**

**муниципальных программ городского поселения «Жирекенское»**

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет правила принятия решений о разработке, формировании и реализации муниципальных программ городского поселения «Жирекенское» (далее - муниципальные программы), а также контроля за ходом их реализации.

2. Муниципальной программой является система мероприятий (взаимоувязанных по задачам, срокам осуществления и ресурсам) и инструментов муниципальной политики, обеспечивающих в рамках реализации ключевых муниципальных функций, достижение приоритетов и целей муниципальной политики в сфере социально-экономического развития и безопасности.

3. Муниципальная программа может содержать подпрограмму, направленную на обеспечение реализации муниципальной программы.

4. Подпрограммы направлены на решение конкретных задач в рамках муниципальной программы.

Деление муниципальной программы на подпрограммы осуществляется исходя из масштабности и сложности, решаемых в рамках муниципальной программы, задач.

5. Разработка и реализация муниципальных программ осуществляется Администрацией городского поселения «Жирекенское».

6. Муниципальные программы утверждаются нормативным правовым актом администрации городского поселения «Жирекенское».

Внесение изменений в подпрограммы осуществляется путем внесения изменений в муниципальную программу в порядке, принятом для их разработки.

Для целей настоящего Порядка:

подпрограмма муниципальной программы (далее- подпрограмма)- это неотъемлемая часть муниципальной программы, представляющая собой комплекс мероприятий (взаимоувязанных по задачам, срокам осуществления и ресурсам) и механизмов их реализации, выделенный исходя из масштабности и сложности решаемых в рамках муниципальной программы задач, а также необходимости рациональной организации планируемого комплекса мероприятий, и направленный на решение одной задачи муниципальной программы;

сфера реализации муниципальной программы (подпрограммы)-сфера социально-экономического развития, на решение проблем и задач которой направлена соответствующая муниципальная программа;

основные параметры муниципальной программы (подпрограммы)- цели, задачи, основные мероприятия, показатели (индикаторы), конечные результаты реализации муниципальной программы (подпрограммы), сроки их достижения, объем ресурсов в разрезе основных мероприятий, необходимый для достижения целей муниципальной программы (подпрограммы);

проблема- противоречие между желаемым и текущим состоянием сферы реализации муниципальной программы (подпрограммы);

цель- планируемый конечный результат социально-экономического развития городского поселения «Жирекенское», достижимый посредством реализации муниципальной программы (подпрограммы) за период её реализации;

задача-совокупность взаимосвязанных мероприятий, направленных на достижение цели реализации муниципальной программы (подпрограммы);

мероприятие- совокупность взаимосвязанных действий, направленных на решение соответствующей задачи муниципальной программы (подпрограммы);

показатель (индикатор)- количественно выраженная характеристика достижения цели или решения задачи муниципальной программы (подпрограммы);

конечный результат- характеризуемое количественными или качественными показателями состояние в сфере социально-экономического развития городского поселения «Жирекенское», которое отражает выгоды от реализации муниципальной программы (подпрограммы);

ответственный исполнитель муниципальной программы (далее - ответственный исполнитель) – Администрация городского поселения «Жирекенское»;

участники муниципальной программы – администрация городского поселения «Жирекенское», участвующая в реализации основных мероприятий;

риск- это возможность возникновения неблагоприятной ситуации или неудачного исхода производственно-хозяйственной или какой-либо другой деятельности в процессе реализации мероприятий муниципальной программы (подпрограммы);

факторы риска- вероятные явления, события, процессы, не зависящие от участников муниципальной программы (подпрограммы) и негативно влияющие на основные параметры муниципальной программы (подпрограммы);

мониторинг- процесс наблюдения за решением, реализацией, достижением основных параметров муниципальной программы (подпрограммы).

7.Формирование муниципальных программ осуществляется исходя из принципов:

-учета приоритетов социально-экономического развития городского поселения «Жирекенское», показателей (индикаторов) их достижения;

-установления для муниципальных программ измеримых результатов их реализации;

-наличия у участников реализации муниципальной программы полномочий, необходимых и достаточных для достижения целей муниципальной программы;

-проведение регулярной оценки результативности и эффективности реализации муниципальных программ, оценки их вклада в решение задач социально-экономического развития городского поселения «Жирекенское» с возможностью корректировки или досрочного прекращения муниципальных программ по результатам такой оценки.

2. Формирование муниципальных программ

8.Разработка муниципальных программ осуществляется на основании перечня муниципальных программ, который формируется администрацией городского поселения «Жирекенское», исходя из целей и задач, определенных Программой комплексного социально-экономического развития городского поселения «Жирекенское», и утверждается постановлением администрации городского поселения «Жирекенское» (далее-Перечень муниципальных программ).

9. Перечень муниципальных программ содержит:

а) наименования муниципальных программ;

б) наименования ответственных исполнителей и соисполнителей муниципальных программ и подпрограмм;

в) основные направления реализации муниципальных программ.

10.Разработка проекта муниципальной программы производится ответственным исполнителем. Проект муниципальной программы разрабатывается в течение одного месяца с даты утверждения Перечня муниципальных программ, но не позднее 1 ноября текущего финансового года.

3. Требования к содержанию муниципальной программы

11. Муниципальные программы разрабатываются в соответствии с приоритетами, целями и задачами программы социально-экономического развития городского поселения «Жирекенское», вопросами местного значения городского поселения «Жирекенское» на период не менее 3 лет и утверждается постановлением администрации городского поселения «Жирекенское».

12. Муниципальная программа содержит:

12.1 Паспорт муниципальной программы по форме согласно приложения № 1.

Наименование муниципальной программы, разделы «Ответственный исполнитель программы» заполняется в соответствии с Перечнем.

В разделе паспорта «Подпрограммы программы» указывается перечень подпрограмм муниципальной программы (если необходимо).

В разделе паспорта «Объемы бюджетных ассигнований программы» указывается объемы бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы в целом, а также по источникам финансирования, по годам реализации муниципальной программы, по каждой подпрограмме. Объем бюджетных ассигнований указывается в тысячах рублей с точностью до одного знака после запятой.

Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы указываются в виде качественной или количественной характеристики основных ожидаемых конечных результатов, вызванных реализацией муниципальной программы.

12.2 Текстовую часть муниципальной программы по следующим разделам:

а)характеристику текущего состояния соответствующей сферы социально-экономического развития городского поселения «Жирекенское», основные показатели и анализ социальных, финансово-экономических и прочих рисков реализации муниципальной программы. В данном разделе предусматривается описание текущего состояния, прогноз развития сферы реализации муниципальной программы, анализ социальных, финансово-экономических и прочих рисков реализации муниципальной программы.

б) перечень приоритетов и целей муниципальной политики в соответствующей сфере социально-экономического развития, описание основных целей и задач муниципальной программы, прогноз развития соответствующей сферы социально-экономического развития и планируемые показатели (индикаторы) по итогам реализации муниципальной программы. Приоритеты определяются исходя из Программы социально-экономического развития городского поселения «Жирекенское».

Цели муниципальной программы должны соответствовать приоритетам муниципальной политики в сфере реализации муниципальной программы и отражать конечные результаты реализации программы. Формулировка цели должна быть краткой и ясной, достижимой, конкретной.

Задачи муниципальной программы определяют конечный результат реализации комплекса взаимосвязанных мероприятий.

При постановке целей и задач необходимо охватить все направления реализации муниципальной программы, установленные в Перечне; обеспечить возможность проверки и подтверждения их достижения с помощью показателей (индикаторов), позволяющих количественно оценить социально-экономический процесс.

в) прогноз конечных результатов муниципальной программы, характеризующих целевое состояние (изменение состояния) уровня и качества жизни населения, социальной сферы, экономики, общественной безопасности, государственных институтов, степени реализации других общественно значимых интересов и потребностей в соответствующей сфере.

При описании ожидаемых конечных результатов реализации муниципальной программы необходимо привести развернутую характеристику планируемых изменений в сфере реализации муниципальной программы, выгод от реализации муниципальной программы.

г) сроки реализации муниципальной программы в целом, контрольные этапы и сроки их реализации с указанием промежуточных значений (показателей) индикаторов;

д) перечень основных мероприятий муниципальной программы с указанием сроков их реализации и ожидаемых результатов посредством которых осуществляется реализация муниципальной программы согласно приложения № 2. При разработке программы, влияющей на занятость населения, раздел должен включать мероприятия по созданию и сохранению рабочих мест, трудоустройству, переподготовке и социальной защите высвобождаемых в результате реализации программы работников. При разработке программ, предусматривающих строительство и эксплуатацию объектов хозяйственной деятельности, оказывающих воздействие на окружающую среду, в части размещения таких объектов с учета режима охраны природных объектов комиссией проводится государственная экологическая экспертиза программы.

е) основные меры правового регулирования в соответствующей сфере, направленные на достижение цели и (или) конечных результатов муниципальной программы, с обоснованием основных положений и сроков принятия необходимых нормативных правовых актов;

ж) перечень и краткое описание подпрограмм (в случае выделения в составе муниципальной программы подпрограмм);

з) перечень показателей (индикаторов) муниципальной программы с расшифровкой плановых значений по годам ее реализации.

Показатели (индикаторы) муниципальной программы должны количественно характеризовать ход ее реализации, решение основных задач и достижение целей муниципальной программы, а также:

- отражать специфику развития конкретной области, проблем и основных задач, на решение которых направлена реализация муниципальной программы;

- иметь количественное значение, измеряемое или рассчитываемое по утвержденным методикам;

- определяться на основе данных государственного статистического наблюдения;

- непосредственно зависеть от решения основных задач и реализации муниципальной программы;

и) информацию по ресурсному обеспечению за счет средств бюджета городского поселения «Жирекенское» муниципальной программы (с расшифровкой по главным распорядителям средств местного бюджета , подпрограммам, основным мероприятиям подпрограмм, а также по годам реализации муниципальной программы). Данный раздел включает обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации муниципальной программы за счет всех источников финансирования, и направления финансирования мероприятий муниципальной программы по годам реализации муниципальной программы.

к) описание мер муниципального регулирования и управления рисками с целью минимизации их влияния на достижение целей муниципальной программы. Данный раздел предусматривает качественную или количественную оценку факторов рисков (вероятных явлений, событий, процессов, не зависящих на от участников муниципальной программы и негативно влияющих на основные параметры муниципальной программы, предложения по мерам управления рисками реализации муниципальной программы;

л) методику оценки эффективности муниципальной программы. В данном разделе должна быть отражена четкая взаимосвязь между показателями эффективности реализации муниципальной программы и предусмотренными этой муниципальной программой целями и задачами. Оценка планируемой эффективности муниципальной программы проводится ответственным исполнителем на этапе ее разработки и осуществляется в целях оценки планируемого вклада результатов муниципальной программы в социально-экономическое развитие городского поселения «Жирекенское». Обязательным условием оценки планируемой эффективности муниципальной программы является успешное (полное) выполнение запланированных на период ее реализации показателей (индикаторов) муниципальной программы, а также мероприятий в установленные сроки с учетом ее фактического финансирования;

13. Помимо информации, указанной в пункте 12 настоящего Порядка, муниципальная программа может содержать:

а) в случае оказания муниципальными учреждениями муниципальных услуг юридическим и (или) физическим лицам - прогноз сводных показателей муниципальных заданий по этапам реализации муниципальной программы;

б) в случае использования налоговых, тарифных, кредитных и иных инструментов - обоснование необходимости их применения для достижения цели и (или) конечных результатов муниципальной программы с финансовой оценкой по этапам ее реализации;

в) в случае участия в реализации муниципальной программы государственных корпораций, акционерных обществ с государственным участием, общественных, научных и иных организаций, а также внебюджетных фондов - соответствующую информацию, включая данные о прогнозных расходах указанных организаций на реализацию муниципальной программы.

4. Основание и этапы разработки муниципальной программы

14. Проект муниципальной программы подлежит обязательному согласованию с руководителем администрации городского поселения «Жирекенское».

15. Ответственный исполнитель для проведения экспертизы направляет проект муниципальной программы в Отдел по финансовым вопросам администрации городского поселения «Жирекенское», который в течение 10 рабочих дней со дня поступления указанных документов осуществляют экспертизу по следующим направлениям:

- ресурсное обеспечение муниципальной программы, реальность предполагаемых объемов финансирования из бюджетных источников, необходимость и возможность привлечения внебюджетных средств.

16. В случае отрицательного заключения ответственный исполнитель муниципальной программы производит доработку проекта муниципальной программы с учетом замечаний и предложений .

Доработанный проект муниципальной программы повторно направляется в Отдел по финансовым вопросам администрации городского поселения «Жирекенское» для подготовки заключения.

17. В случае положительного сводного заключения проект муниципальной программы и другие документы, необходимые для утверждения муниципальной программы, представляются ответственным исполнителем муниципальной программы в установленном порядке на рассмотрение руководителю администрации городского поселения «Жирекенское».

18. Основные параметры утвержденных муниципальных программ учитываются при разработке прогноза социально-экономического развития городского поселения «Жирекенское» на среднесрочный период.

5. Финансовое обеспечение реализации муниципальных программ

19. Финансовое обеспечение реализации муниципальных программ в части расходных обязательств городского поселения «Жирекенское» осуществляется за счет бюджетных ассигнований местного бюджета городского поселения «Жирекенское» (далее - бюджетные ассигнования). Распределение бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ (подпрограмм) утверждается решением Совета городского поселения «Жирекенское» о бюджете городского поселения «Жирекенское» на очередной финансовый год.

20. Внесение изменений в муниципальные программы является основанием для подготовки проекта, о внесении изменений в местный бюджет в соответствии с бюджетным законодательством.

21. Планирование бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ в очередном году осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами, регулирующими порядок составления проекта местного бюджета и планирование бюджетных ассигнований.

6. Управление и контроль за реализацией муниципальной программы,

22. Ответственный исполнитель в срок до 1 марта года, следующего за отчетным, формирует ежегодный отчет о реализации муниципальной программы за отчетный год.

По муниципальной программе, срок реализации которой завершился в отчетном году, формируется итоговый отчет за весь период реализации муниципальной программы, который включает в себя отчет о реализации муниципальной программы за отчетный год.

23. Ежегодный (итоговый) отчет о реализации муниципальной программы должен содержать:

1) отчет об исполнении мероприятий муниципальной программы по форме согласно [приложению](#Par782) 3 к настоящему Порядку;

2) отчет об исполнении целевых показателей муниципальной программы по форме согласно [приложению](#Par782) 4 к настоящему Порядку;

3) отчет о финансировании муниципальной программы по форме согласно [приложению](#Par782) 5 к настоящему Порядку;

4) сведения об оценке эффективности реализации муниципальной программы ;

5) пояснительную записку, содержащую анализ факторов, повлиявших на ход реализации муниципальной программы.

24. Для выявления степени достижения запланированных результатов муниципальной программы в отчетном году фактически достигнутые значения показателей сопоставляются с их плановыми значениями.

Для выявления степени достижения запланированного уровня затрат фактически произведенные затраты на реализацию программы в отчетном году сопоставляются с их плановыми значениями.

25. По каждой программе ежегодно проводится оценка эффективности ее реализации в установленном порядке. Оценка эффективности реализации муниципальной программы осуществляется на основе методики оценки ее эффективности.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 2

к постановлению администрации

городского поселения «Жирекенское»

от «\_\_»\_\_\_\_\_\_2014 г.

[**Порядок**](#Par39)

**проведения и критерии оценки эффективности реализации муниципальных программ городского поселения «Жирекенское»**

1. Настоящий Порядок определяет правила проведения и критерии оценки эффективности реализации муниципальных программ городского поселения «Жирекенское» (далее – муниципальные программы), позволяющие определить степень достижения целей и решения задач муниципальных программ на основе достижения плановых значений целевых показателей и выполнения программных мероприятий.

2. Оценка эффективности муниципальной программы осуществляется на основе методики оценки ее эффективности.

3. По итогам реализации муниципальной программы за отчетный финансовый год (по муниципальной программе, срок реализации которой завершился в отчетном году - за весь период ее реализации) подготавливается годовой отчет о ходе реализации и оценке эффективности муниципальной программы (далее - годовой отчет) ответственным исполнителем до 1 марта года, следующего за отчетным, по [формам 1](consultantplus://offline/ref=B6E6F882FCE8802C1866F0F7A30BFE502FCF1AEE49772C5BCC65BA18FB8CC7962848CDD5FF54B3FBFD6E75e1s5D) и [2](consultantplus://offline/ref=B6E6F882FCE8802C1866F0F7A30BFE502FCF1AEE49772C5BCC65BA18FB8CC7962848CDD5FF54B3FBFD6E74e1sBD), содержащимся в приложении к настоящему Порядку.

4.Критериями оценки эффективности реализации муниципальной программы являются плановые значения целевых показателей Программы.

Администрация городского поселения «Жирекенское» в течение двух месяцев со дня поступления ежегодного (итогового) отчета о реализации муниципальной программы организует его рассмотрение на заседании экспертного Совета по вопросам разработки и реализации муниципальных программ, по результатам которого принимается решение об эффективности реализации муниципальной программы.

В случае, если ожидаемая эффективность не достигнута или эффективность снизилась по сравнению с предыдущим годом экспертным Советом формируются предложения о необходимости прекращения или об изменении начиная с очередного финансового года муниципальной программы, в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы.

5. Оценка эффективности муниципальной программы осуществляется путем присвоения каждому целевому показателю соответствующего балла:

- при выполнении целевого показателя от установленного значения в пределах 80% - 100% - 1 балл;

- при выполнении целевого показателя от установленного значения в пределах 100,1% - 105% - плюс 2 балла; более чем на 105,1% - плюс 3 балла;

- при невыполнении целевого показателя от установленного значения в пределах 60% - 79,9% - минус 1 балл; менее чем на 60% - минус 2 балла.

6. По результатам оценки эффективности муниципальной программы выносится одно из следующих решений:

1) ожидаемая эффективность достигнута;

2) ожидаемая эффективность не достигнута;

3) эффективность снизилась по сравнению с предыдущим годом;

4) эффективность находится на уровне предыдущего года;

5) эффективность повысилась по сравнению с предыдущим годом

7. Решение о прекращении или об изменении начиная с очередного финансового года муниципальной программы, в том числе изменении объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы принимаются не позднее одного месяца до дня внесения проекта решения о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период. Указанное решение оформляется постановлением администрации городского поселения «Жирекенское» о внесении изменений в муниципальную программу или об отмене муниципальной программы, которое готовит ответственный исполнитель муниципальной программы.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# 

# Приложение № 1

# к [Порядк](#Par1016)у проведения и критериям

# оценки эффективности реализации

# муниципальных программ

городского поселения «Жирекенское»

Форма 1. Оценка целевых показателей муниципальной программы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование целевой программы)

за \_\_\_\_\_ год (весь период реализации)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование целевого показателя** | **ЕИ** | **Значение целевого показателя** | | **Отклонение %** | **Оценка в баллах** |
| **план** | **факт** |
| *Мероприятие (Подпрограмма) 1 (указать наименование)* | | | | | |
| Целевой показатель 1 |  |  |  |  |  |
| Целевой показатель 2 |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |
| Итоговая сводная оценка по подпрограмме 1 |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |
| и т.д. по подпрограммам |  |  |  |  |  |
| **ИТОГОВАЯ сводная оценка по муниципальной программе** |  |  |  |  |  |

Форма 2. Оценка эффективности муниципальной программы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование целевой программы )

за \_\_\_\_\_ год (весь период реализации)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Вывод об эффективности программы** | **Итоговая сводная оценка (баллов)** | **Предложения по дальнейшей реализации программы** |
| *Мероприятие (Подпрограмма 1) (указать наименование)* | | |
| 1) ожидаемая эффективность достигнута;  2) эффективность находится на уровне предыдущего года;  3) эффективность повысилась по сравнению с предыдущим годом. | положительное значение  (0 и более) |  |
| 1) ожидаемая эффективность не достигнута;  2) эффективность снизилась по сравнению с предыдущим годом. | отрицательное значение  (менее 0) |  |
| … |  |  |
| и т.д. по подпрограммам |  |  |
| **ИТОГО по муниципальной программе** |  |  |

Приложение №1

к Порядку принятия решений о разработке формирования и реализации муниципальной программы городского поселения «Жирекенское»

**П А С П О Р Т**

**муниципальной программы (подпрограммы) городского поселения «Жирекенское»**

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель программы (подпрограммы) |  |
|  |  |
| Подпрограммы программы |  |
| Программно-целевые инструменты программы |  |
| Цели программы (подпрограммы) |  |
| Задачи программы (подпрограммы) |  |
| Показатели (индикаторы)  программы (подпрограммы) |  |
| Этапы и сроки реализации программы (подпрограммы) |  |
| Объемы бюджетных ассигнований программы (подпрограммы) |  |
| Ожидаемые результаты реализации программы (подпрограммы) |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 2

к Порядку принятия решений о разработке формирования и реализации муниципальной программы городского поселения «Жирекенское»

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование мероприятия | Срок выполнения | Источники финансирования | Потребность в финансировании по годам | | | | |
|  | | |  |  | |  | |
|  |  | Федеральный  Краевой  Муниципальный  Бюджет поселения |  | |  | |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# Приложение № 3

# к [Поряд](#Par39)ку принятия решений

# о разработке и реализации

# муниципальной программы

# городского поселения «Жирекенское»

**Отчет о выполнении основных мероприятий муниципальной программы по состоянию**

**на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Наименование муниципальной программы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ответственный исполнитель муниципальной программы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование основного мероприятия** | **Ответственный исполнитель основного мероприятия** | **Срок выполнения плановый** | **Срок выполнения фактический** | **Ожидаемый непосредственный результат** | **Достигнутый результат** | **Проблемы возникшие в ходе реализации мероприяий** |
| 1. | | | | | | | |
| 1.1. |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# Приложение № 4

# к [Поряд](#Par39)ку принятия решений о разработке муниципальных программ

# городского поселения «Жирекенское»

Отчет об исполнении целевых показателей муниципальной программы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование целевой программы)

за \_\_\_\_\_ год (весь период реализации)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№  п/п** | **Наименование   целевого   показателя** | **Ед.  изм.** | **Плановое значение** | **Фактическое  значение** | **Отклонение  фактического значения от   планового** | | **Обоснование**  **причин**  **отклонения** |
| **-/+** | **%** |
| *программа 1 (указать наименование)* | | | | | | | |
| 1.1 | Целевой показатель |  |  |  |  |  |  |
| 1.2 | Целевой показатель |  |  |  |  |  |  |
|  | ... |  |  |  |  |  |  |
| *программа 2 (указать наименование)* | | | | | | | |
| 2.1 | Целевой показатель |  |  |  |  |  |  |
| 2.2 | Целевой показатель |  |  |  |  |  |  |
|  | ... |  |  |  |  |  |  |
|  | и т.д. по подпрограммам |  |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 5

к Порядку принятия решений о разработке

формирования и реализации муниципальной

программы городского поселения «Жирекенское»

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Период реализации программы** | **Объем финансирования, тыс. руб.**  **(с одним знаком после запятой)** | | | | |
| **Финансовые средства, всего** | **в том числе** | | | |
| **ФБ\*** | **КБ\*** | **МБ\*** | **Внебюджетные  средства** |
| *программа 1 (указать наименование)* | | | | | |
| Всего за весь период |  |  |  |  |  |
| первый год реализации |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |
| последний год реализации |  |  |  |  |  |
| *программа 2 (указать наименование)* | | | | | |
| Всего за весь период |  |  |  |  |  |
| первый год реализации |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |
| последний год реализации |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |
| и т.д. по подпрограммам |  |  |  |  |  |
| **ИТОГО по муниципальной программе** | | | | | |
| Всего за весь период |  |  |  |  |  |
| первый год реализации |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |
| последний год реализации |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_